



Die **BKK firmus** zählt zu den erfolgreichsten Krankenkassen Deutschlands und wurde als "TOP"-Arbeitgeber ausgezeichnet. Mit einem engagierten Team von über 900 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern betreuen wir über 1 Million Kunden und setzen dabei auf kontinuierliches Wachstum und Fortschritt.

Um unser Team in der Region **Bremen** zu erweitern, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt motivierte und talentierte Fachkräfte als:

Referent Geschäftsführung Kundenservice (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Sie übernehmen das zentrale Maßnahmen-, Aufgaben- und Terminmanagement für den Geschäftsbereich Kundenservice.
- Dabei koordinieren und priorisieren Sie Termine der Geschäftsführung sowie Abstimmungen mit Regionalgeschäftsführerinnen und -geschäftsführern und weiteren Führungskräften.
- Besprechungen bereiten Sie vor und nach, erstellen bzw. koordinieren die erforderlichen Unterlagen und verfolgen vereinbarte Maßnahmen nach.
- Entscheidungen und Arbeitsaufträge dokumentieren Sie und behalten deren Umsetzung und Fristen im Blick.
- Eigenständig bearbeiten Sie Sonderaufträge und Fragestellungen der Geschäftsführung und begleiten Projekte von der Planung bis zur Umsetzung.
- Status- und Ergebnisberichte sowie Präsentationen bereiten Sie für die Geschäftsführung auf.
- Zudem unterstützen Sie die Geschäftsführung bei der Steuerung regionaler Marktaktivitäten.

- Dabei analysieren Sie regionale Entwicklungen sowie Vertriebs-, Marketing- und Marktaktivitäten und bereiten diese adressatengerecht auf.
- Informationen aus den Regionen und Regionalcentern sowie zu relevanten Stakeholdern und Stammunternehmen führen Sie zusammen und bereiten diese übersichtlich auf.
- Als Schnittstelle zu verschiedenen Bereichen unterstützen Sie die Geschäftsführung bei der Koordination relevanter Themen.
- Sie berichten direkt an die Geschäftsführung Kundenservice.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium, beispielsweise der Betriebswirtschaft, Wirtschaftswissenschaften, Gesundheitsökonomie oder einer vergleichbaren Fachrichtung oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (m/w/d).
- Ein gutes Verständnis der gesetzlichen Krankenversicherung und ihrer Strukturen bringen Sie mit.
- Erfahrung in einer Assistenz-, Referenten-, Stabs- oder vergleichbaren Funktion ist von Vorteil.
- Sehr gute Excel-Kenntnisse sowie ein ausgeprägtes Zahlenverständnis zeichnen Sie aus. Erfahrungen mit Pivot-Tabellen und umfangreicheren Datenanalysen sind wünschenswert.
- Analytisches und konzeptionelles Denken gehört zu Ihren Stärken. Auch komplexe Sachverhalte erfassen Sie schnell und können diese strukturiert und verständlich darstellen.
- Eine selbstständige, sorgfältige und lösungsorientierte Arbeitsweise ist für Sie selbstverständlich.
- Sie treten sicher auf, kommunizieren adressatengerecht und verstehen es, unterschiedliche Interessen und Informationen zusammenzuführen.
- Organisationsgeschick und ein gutes Gespür für Prioritäten helfen Ihnen dabei, auch mehrere Themen parallel zuverlässig zu bearbeiten.
- Ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Diskretion im Umgang mit vertraulichen Informationen setzen wir voraus.

Ihre BKK Mehrwerte:

- **Flexibilität und Gleitzeit:** Bei uns haben Sie die Möglichkeit, Ihre Arbeitszeit innerhalb von **35 Stunden pro Woche** flexibel zu gestalten – Im Rahmen der Gleitzeitregelung auch mit der Option, die Stunden auf **4 Tage pro Woche** zu verteilen

- **Mobiles Arbeiten:** Je nach Tätigkeitsbereich können Sie einzelne Tage ganz bequem **von Zuhause aus arbeiten**
- **Vergütung:** Wir bieten Ihnen zusätzliche Anreize in Form von **Weihnachts- und Urlaubsgeld (14 Gehälter), steuerfreien Zuschüssen sowie Corporate Benefits**. Somit liegt die Gehaltsspanne für diese Position zwischen ca. **52000 € - 75000 € brutto jährlich**. Abhängig von Ihrer Qualifikation und Berufserfahrung kann die konkrete Einstufung individuell variieren
- **Onboarding und Einarbeitung:** Wir stellen sicher, dass Sie sich von Anfang an bei uns willkommen fühlen, indem wir Sie schon während des Onboardingprozesses begleiten und durch **strukturierte Einarbeitungspläne** unterstützen
- **Weiterentwicklung:** Uns ist es wichtig, dass Sie ihr volles Potenzial entfalten können. Deshalb bieten wir **arbeitgeberfinanzierte Aus-, Fort- und Weiterbildungen** sowohl intern als auch extern an, um Ihre Fähigkeiten kontinuierlich auszubauen

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Jetzt Bewerben



Kontakt:

Ms Vanessa Niemeyer
Tel.: 054133141112

BKK firmus
Gottlieb-Daimler-Straße 11

28237 Bremen