



Die **BKK firmus** zählt zu den erfolgreichsten Krankenkassen Deutschlands und wurde als "TOP"-Arbeitgeber ausgezeichnet. Mit einem engagierten Team von rund 800 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern betreuen wir mehr als 900.000 Kunden und setzen dabei auf kontinuierliches Wachstum und Fortschritt.

Um unser Team in der Region **Osnabrück** zu erweitern, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt motivierte und talentierte Fachkräfte als:

## Studentische Hilfskräfte für Bürotätigkeiten im Versorgungsmanagement(m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Datenpflege und Erfassung:
  - Eingabe und Pflege von Daten in unsere internen Systeme
  - Sicherstellung der Datenqualität durch sorgfältige und fehlerfreie Erfassung aller relevanten Informationen
  - Überprüfung bestehender Datensätze
- Administrative Tätigkeiten:
  - Mithilfe bei organisatorischen und administrativen Aufgaben des Fachbereichs

### Ihr Profil:

- Du arbeitest gerne eigenverantwortlich und gehst Aufgaben zielorientiert an

- Genauigkeit und Sorgfalt sind für dich selbstverständlich, besonders bei Erfassungstätigkeiten
- Du bist motiviert und bereit, dich mit hoher Einsatzbereitschaft einzubringen
- Eine aktuell gültige Immatrikulationsbescheinigung ist zwingend notwendig

## Ihre BKK Mehrwerte:

- **Flexibilität und Gleitzeit:** Flexible Arbeitszeiten, die sich optimal mit deinem Studium vereinbaren lassen
- **Vergütung:** Faire Bezahlung (20 € / Std.) für deine wertvolle Unterstützung
- **Wachstum:** Die Möglichkeit, wertvolle Erfahrungen in einem wachsenden und dynamischen Unternehmen zu sammeln
- **Teamwork:** Ein motiviertes und kollegiales Team, das dich bei deiner Einarbeitung und im Alltag unterstützt

Jetzt Bewerben



### Kontakt:

Ms Vanessa Niemeyer  
Tel.: 054133141112

BKK firmus  
Knollstraße 16

49074 Osnabrück