

Die **BKK firmus** zählt zu den erfolgreichsten Krankenkassen Deutschlands und wurde als "TOP"-Arbeitgeber ausgezeichnet. Mit einem engagierten Team von rund 950 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern betreuen wir rund 1,2 Millionen Kunden und setzen dabei auf kontinuierliches Wachstum und Fortschritt.

Um unser Team in der Region **Oldenburg** zu erweitern, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt motivierte und talentierte Fachkräfte als:

Teamleitung für den Bereich Privatkunden (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Bearbeitung anspruchsvoller und abwechslungsreicher Verwaltungsvorgänge im Bereich der freiwilligen Kranken- und Pflegeversicherung sowie weiterer Selbstzahler.
- Prüfung unterschiedlicher Einkommens- und Einnahmearten, wie beispielsweise Arbeitseinkommen, Kapitalerträge, Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung sowie Renteneinnahmen, als Grundlage für die Beitragsfestsetzung.
- Beurteilung komplexer Sachverhalte unter Berücksichtigung gesetzlicher Regelungen sowie eigenständige Erarbeitung fachlich fundierter Entscheidungen.
- Prüfung eingereichter Unterlagen, Klärung von Unstimmigkeiten und Bearbeitung laufender Beitragskonten.
- Bearbeitung von Forderungsangelegenheiten sowie Entwicklung passender Lösungen für unterschiedliche Fallkonstellationen.

- Telefonische und schriftliche Betreuung unserer Versicherten bei beitrags- und versicherungsrechtlichen Fragestellungen.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als Sozialversicherungsfachangestellte/r (m/w/d) oder eine vergleichbare kaufmännische beziehungsweise verwaltungsbezogene Ausbildung.
- Idealerweise bringen Sie bereits Erfahrungen in der Sachbearbeitung mit und haben Freude an der eigenständigen Bearbeitung komplexer Verwaltungsvorgänge.
- Ein gutes Zahlenverständnis, analytisches Denkvermögen sowie die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte strukturiert zu erfassen und zu beurteilen, zeichnen Sie aus.
- Ihre Arbeitsweise ist geprägt von Sorgfalt, Zuverlässigkeit und Eigenverantwortung. Dabei fällt es Ihnen leicht, gesetzliche Vorgaben auf unterschiedliche Sachverhalte anzuwenden.
- Sie interessieren sich für rechtliche und wirtschaftliche Zusammenhänge und bringen die Bereitschaft mit, sich kontinuierlich neues Fachwissen anzueignen.
- Eine strukturierte Arbeitsweise sowie eine ausgeprägte Service- und Kundenorientierung runden Ihre persönlichen Stärken ab.
- Darüber hinaus verfügen Sie über anwendungssichere Kenntnisse im Umgang mit MS Office.

Ihre BKK Mehrwerte:

- **Flexibilität und Gleitzeit:** Bei uns haben Sie die Möglichkeit, Ihre Arbeitszeit innerhalb von **35 Stunden pro Woche** flexibel zu gestalten – Im Rahmen der Gleitzeitregelung auch mit der Option, die Stunden auf **4 Tage pro Woche** zu verteilen
- **Mobiles Arbeiten:** Je nach Tätigkeitsbereich können Sie einzelne Tage ganz bequem **von Zuhause aus arbeiten**
- **Vergütung:** Wir bieten Ihnen zusätzliche Anreize in Form von **Weihnachts- und Urlaubsgeld (14 Gehälter), steuerfreien Zuschüssen sowie Corporate Benefits.** Somit liegt die Gehaltsspanne für diese Position zwischen ca. **63000 € - 79000 € brutto jährlich.** Abhängig von Ihrer Qualifikation und Berufserfahrung kann die konkrete Einstufung individuell variieren
- **Onboarding und Einarbeitung:** Wir stellen sicher, dass Sie sich von Anfang an bei uns willkommen fühlen, indem wir Sie schon während des Onboardingprozesses begleiten und **durch strukturierte Einarbeitungspläne** unterstützen

- **Weiterentwicklung:** Uns ist es wichtig, dass Sie ihr volles Potenzial entfalten können. Deshalb bieten wir **arbeitgeberfinanzierte Aus-, Fort- und Weiterbildungen** sowohl intern als auch extern an, um Ihre Fähigkeiten kontinuierlich auszubauen

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Werden Sie Teil unseres Teams und wachsen Sie mit uns!

Jetzt Bewerben

BKK firmus
... gesundum gut!

Kontakt:

Ms Sabrina Schmitz
Tel.: 0541 33141 112

BKK firmus
Tannenstraße 13

26122 Oldenburg